

Objectifs de cette fiche :

Aider chaque ministère à :

- Identifier le besoin en formation
- Définir le dispositif de formation (ministériel et interministériel)

Afin d'assurer :

- La bonne utilisation de MAREVA
- L'utilisation homogène de MAREVA au sein du ministère et en interministériel

Les bonnes pratiques

- ✓ Un dispositif de formation ministériel qui tienne compte de l'organisation MAREVA mise en place au sein du ministère (nombre et niveau des référents)
- ✓ Un dispositif de formation qui s'articule avec les formations déjà dispensées
- ✓ Un dispositif de formation qui couvre l'ensemble des acteurs ayant à travailler avec MAREVA 2

Les acteurs à former

Compétences MAREVA à acquérir

Acteurs à former et estimation de leur nombre / ministère

Modules de formation

Compétences MAREVA à acquérir	Acteurs à former et estimation de leur nombre / ministère	Modules de formation
Formation théorique et pratique	<p>Référent MAREVA +/- 1</p> <p>Relais MAREVA +/- 3</p> <p>Correspondants MAREVA 5 à plusieurs 10^{aines}</p>	<p>Sensibilisation</p> <p>Sensibilisation spécifique ministérielle</p> <p>Cas pratique</p> <p>Formation - actions</p> <p>Club U.</p>
Sensibilisation théorique et pratique	<p>Acteurs projets Plusieurs 10^{aines} à 100^{aines}</p>	
Sensibilisation théorique	<p>Décideurs Une à plusieurs 10^{aines}</p>	

Modules de formation

Sensibilisation

- Équivalent du prezi existant

Cas pratique

- Démo fichiers excel avec cas pratique

Sensibilisation spécifique min.

- Objectifs de déploiement (seuil budgétaire, jalons méthodologiques)
- Articulation avec gouvernance projet ministérielle pour les décideurs

Formation - actions

- Accompagnements des équipes projet

Club Utilisateurs

- Aspect formation continue des référents (partage de bonnes pratiques)

FORMATION RÉFÉRENTS

Qui est formé ?	<ul style="list-style-type: none"> • L'ensemble des référents ministériels MAREVA 2
Compétences en cible	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir réaliser un diagnostic au niveau ministériel de l'organisation, de la méthode projet, etc. pour proposer un déploiement de la méthode adapté au niveau de maturité du ministère • Savoir formaliser un plan d'actions de déploiement (feuille de route) • Etre capable de piloter un projet de déploiement • Savoir renseigner une analyse MAREVA 2 en autonomie • Savoir réaliser une relecture critique d'une analyse MAREVA 2 déjà renseignée • Savoir proposer des évolutions de la méthodologie • Savoir appuyer un relais / une équipe projet dans le renseignement des fichiers • Savoir analyser les résultats d'une MAREVA 2
Qui forme ?	<ul style="list-style-type: none"> • Un autre référent ministériel • Un acteur de la DISIC
Quel contenu?	<ul style="list-style-type: none"> • Module de sensibilisation • Cas pratique • Formation – actions • Partage de bonnes pratiques / abaques • Echanges sur les pièges ou risques d'erreurs classiques • Accompagnement à la réalisation d'une feuille de route
Sous quel format?	<ul style="list-style-type: none"> • Formation initiale (équivalent de 2 jours): <ul style="list-style-type: none"> • Formations action • En bilatéral : entre référents MAREVA, entre référent et acteur DISIC • Formation continue : <ul style="list-style-type: none"> • Club Utilisateur MAREVA 2 • Réunions d'échange internes avec les relais (fréquence mensuelle / bimensuelle)

FORMATION RELAIS / CORRESPONDANT

Qui est formé ?	<ul style="list-style-type: none"> • L'ensemble des relais, correspondants MAREVA du ministère
Compétences en cible	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir renseigner une analyse MAREVA 2 (en autonomie pour le relais, avec appui du relai pour le correspondant) • Savoir réaliser une relecture critique d'une analyse MAREVA 2 déjà renseignée • Savoir proposer des évolutions de la méthodologie ou filtrer et faire remonter des évolutions suggérées par les équipes projet • Savoir appuyer une équipe projet dans le renseignement des fichiers • Savoir analyser les résultats d'une MAREVA 2
Qui forme ?	<ul style="list-style-type: none"> • Le référent ministériel qui peut être appuyé par un autre acteur ministériel ou interministériel (autre ministère, DISIC, institut de formation type IGPDE)
Quel contenu?	<ul style="list-style-type: none"> • Module de sensibilisation • Sensibilisation spécifique ministérielle • Cas pratique • Formation - actions
Sous quel format?	<ul style="list-style-type: none"> • L'intensité de cette formation dépend de l'autonomie dont doivent faire preuve les relais / correspondants (et donc de la disponibilité du référent). • Formation initiale : formations – actions • Formation continue : Réunions d'échange internes avec les relais (fréquence mensuelle / bimensuelle)

SENSIBILISATION EQUIPES PROJET

Qui est formé ?	<ul style="list-style-type: none"> L'ensemble des acteurs ayant à participer au renseignement d'une analyse MAREVA 2 : les équipes projets essentiellement. Une même session de formation peut regrouper des acteurs d'un même ministère ou de différents ministères.
Compétences en cible	<ul style="list-style-type: none"> Savoir évaluer les coûts et les gains d'un projet (avec l'appui de relais) Connaitre la méthodologie MAREVA (objectifs, philosophie) Savoir mettre en valeur des résultats de l'analyse MAREVA pour un public de décideurs
Qui forme ?	<ul style="list-style-type: none"> Un acteur ministériel : référent, relais Un acteur interministériel : institut de formation type IGPDE Un acteur externe (si la population à sensibiliser est particulièrement importante)
Quel contenu?	<ul style="list-style-type: none"> Module de sensibilisation Sensibilisation spécifique ministérielle Cas pratique Formation - actions
Sous quel format?	<ul style="list-style-type: none"> Une session de sensibilisation de 2 à 3h De 20 à 30 participants par session pour garder de possibles interactions

SENSIBILISATION DECIDEURS

Qui est formé ?	<ul style="list-style-type: none"> L'ensemble des acteurs ayant à appuyer des décisions sur la base des résultats des analyses MAREVA 2 : les membres des CMI, d'autres décideurs.
Compétences en cible	<ul style="list-style-type: none"> Savoir interpréter les résultats d'une analyse (valeur stratégique, valeur économique) Savoir dans quelle mesure les résultats d'une analyse MAREVA 2 permettent ou non de justifier une décision (valeur vs faisabilité) Savoir quand et sur quels projets exiger une analyse MAREVA 2
Qui forme ?	<ul style="list-style-type: none"> Le référent ministériel qui peut être appuyé par un autre acteur ministériel ou interministériel (autre ministère, DISIC, institut de formation type IGPDE)
Quel contenu?	<ul style="list-style-type: none"> Module de sensibilisation tourné vers les décideurs Sensibilisation spécifique ministérielle (avec ajout volet articulation MAREVA – gouvernance projet ministérielle)
Sous quel format?	<ul style="list-style-type: none"> Session de sensibilisation de 1h à 2h De 5 à 10 participants par session pour garder de possibles interactions