

### Objectifs de cette fiche :

Aider chaque ministère à :

- Identifier les référents MAREVA 2
- Identifier les relais et les correspondants projet
- Déterminer les rôles et responsabilités des acteurs

Afin d'assurer une organisation :

- Impliquant les MOA / MOE des projets
- Permettant à MAREVA d'appuyer les décisions (arbitrages, réorientations)
- Facilitant la capitalisation sur la méthode

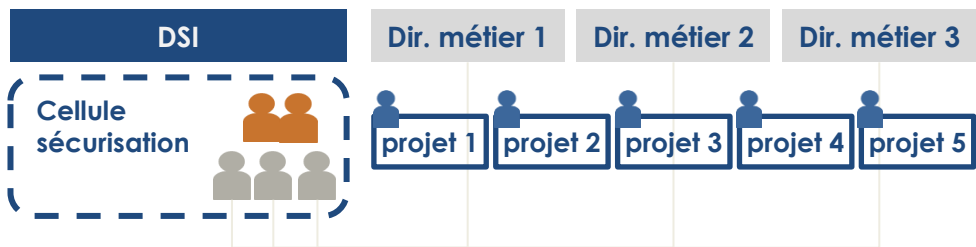
### Les bonnes pratiques

- ✓ Un binôme de référents MAREVA est identifié pour en assurer la disponibilité auprès des équipes projets et au sein du club MAREVA.
- ✓ Chaque direction métier a un ou plusieurs relais MAREVA identifiés.

- ✓ L'organisation tient compte du nombre d'analyse à réaliser en cible et de leur importance (budget projet)
- ✓ L'organisation tient compte du partage de responsabilité sur les budgets des projets SI entre la DSI et les directions métiers
- ✓ Le chef de projet est impliqué dans la réalisation de l'analyse et porte la responsabilité des résultats

### Les organisations possibles

#### Option 1 : la DSI détient les budgets des projets SI et intègre référents et relais MAREVA.



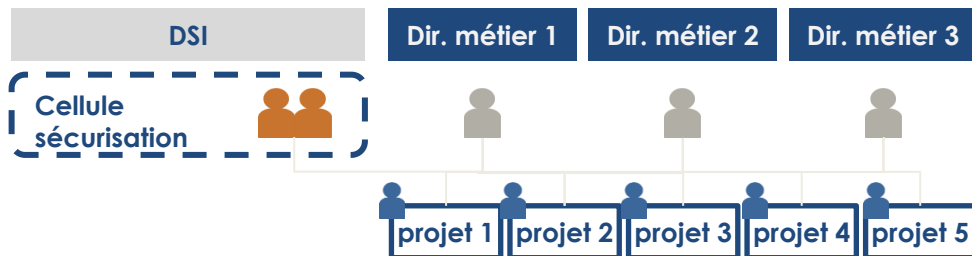
Les + :

- Une organisation centralisée facilitant la formation des relais et la capitalisation / centralisation des études

Les - :

- Une moindre responsabilisation des directions métiers
- Un suivi des analyses dans la durée plus complexe à réaliser

#### Option 2 : les directions métiers détiennent l'essentiel des budgets SI et intègrent les relais MAREVA



Les + :

- Une forte implication des directions métiers

Les - :

- Pas de lien hiérarchique référents / relais
- Capitalisation /centralisation transverse des études plus difficile pour le référent
- Pas d'assurance de l'utilisation de MAREVA pour les GO / NO GO sans implication supplémentaire métier à haut niveau

### Légende :

- Référent MAREVA
- Relais MAREVA
- Correspondant projet MAREVA

Direction détenant le budget des projets SI

**Option 3 : il n'y a pas d'échelon intermédiaire entre le binôme de référents et les correspondants projets**







Les + :

- Une forte responsabilisation des équipes projet

Les - :

- Un grand nombre de correspondant à former et un taux de rotation des équipes potentiellement élevé
- Un faible nombre d'études réalisées par correspondant
- Une forte disponibilité des référents à assurer

### La répartition des rôles :

	Rôle
<p>Référent</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Est en charge du déploiement de MAREVA 2 au sein du ministère (formation, intégration à la méthodologie projet, communication, capitalisation, etc.)</li> <li>• Assure l'application homogène de la méthode au sein du ministère</li> <li>• Centralise les besoins des relais et des correspondants projet (abaques, formation, etc.)</li> <li>• Consolide les données fournies par les relais pour la capitalisation au niveau interministériel</li> <li>• Participe au Club MAREVA 2 interministériel et diffuse au sein de son ministère les nouveautés</li> <li>• Assure le relais avec la DISIC</li> <li>• S'assure de l'utilisation de MAREVA pour les GO/ NO GO et adapte les processus ou l'organisation en fonction si besoin</li> </ul>
<p>Relais</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilote un portefeuille d'analyses MAREVA :               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Appui opérationnel à l'équipe projet (réponse aux sollicitations des correspondants projet)</li> <li>• Suivi des actualisations des analyses MAREVA et relance des correspondants si besoin</li> </ul> </li> <li>• Consolide les données pour la capitalisation au niveau ministériel</li> <li>• Fait remonter les besoins de formation, d'accompagnement</li> </ul>
<p>Correspondant projet</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Est chargé, au sein de chaque équipe projet, de renseigner les fichiers en s'appuyant sur l'ensemble des acteurs projet (MOA, MOE), etc.</li> <li>• Sollicite les relais de niveau supérieur autant que de besoin</li> <li>• Sollicite les membres des équipes projet (MOA et MOE) pour récupérer les informations nécessaires à la réalisation des analyses MAREVA.</li> </ul>
<p>Chef de projet (peut être )</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'engage sur les informations et données intégrées à l'analyse MAREVA</li> <li>• Assure la mise en valeur des résultats de l'analyse MAREVA pour un public de décideurs</li> <li>• Transmet l'analyse MAREVA aux instances de gouvernance / d'arbitrage</li> <li>• Peut dans certains cas assurer le rôle de correspondant projet</li> </ul>